

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA HANUŠOVICE
OKRES ŠUMPERK**

PLÁN PRÁCE

Filosofie školy:

Učíme se spolu pro život

**Předkládá:
Ing. František Felner**

ŠKOLNÍ ROK 2011/2012

Obsah:

I. Úvod

II. Střednědobé cíle školy pro následující období jsou tyto

III. Hlavních úkoly pro školní rok 2011/2012

IV. Krátkodobé cíle – měsíční plány

V. Časový plán školy

VI. Organizace ZŠ ve školním roce 2011/2012

VII. Přílohy

I. Úvod

Filosofií školy je stát se vzdělávacím centrem pro město i spádový region, které bude motivovat a vést žáky k celoživotnímu vzdělávání, podporovat je v rozvoji schopností a dovedností na základě jejich zájmů a zajišťovat tak kvalitní využití volného času jako prevenci kriminality a primárně patologických jevů.

Škola je budována na pěti základních kamenech – dětech, zaměstnancích, rodičích, zřizovateli a dalších partnerech (společnost – komunita, sponzoři).

II. Střednědobé cíle školy:

A. Výchovně vzdělávací proces

1. Školní vzdělávací program:
 - zapojení 5. ročníku
 - zohledňování základních vzdělávacích potřeb a možností žáků – téma na komunitní kruh
 - vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima založené na účinné motivaci, spolupráci a aktivizujících metodách výuky – téma na komunitní kruh
z.: Ř, ZŘ, K ŠVP, předsedové PK a MS
2. Výchovné poradenství a integrace:
 - v termínu zpracovat roční plán práce, na jeho základě připravovat podklady pro měsíční plán
 - nabídnout individuální konzultace pro rodiče a žáky a informací spojených s volbou povolání
 - správa databáze žáků s výchovnými problémy a žáků s SVP učení
 - konzultace individuálních učebních plánů s vyučujícími a rodiči
z.: Ř + VP
3. Prevence sociálně patologických jevů:
 - koordinovat a zpracovat MPP
 - zapracovat konkrétní témata prevence do vzdělávacího procesu
 - podílet se na dodržování a vytváření školních pravidel jako nástroje prevence
 - příprava podkladů pro měsíční plány
z.: Ř+ metodik prev.
4. Péče o talentované žáky:
 - aktualizace plánu zapojení talentovaných žáků do soutěží a olympiád
 - aktualizovat zpracovat způsob práce s talentovanými žáky: rozšiřující učivo jednotlivých předmětů a aktivizace těchto žáků ve výuce
z.: ZŘ + VP,MS,PK
5. Hodnocení chování a vzdělávání žáků:
 - pokračovat v přechodu od normativního hodnocení k formativnímu
 - připravit podklady pro pravidla hodnocení skupinového vyučování
z.:ZŘ + tým
vybraných ped.
6. Zájmová činnost:
 - školní družina:

- aktualizace plánu práce ŠD,
 - kontaktovat zástupce veřejnosti na organizaci volnočasových aktivit: hudební zkušebnu pro žáky, keramická dílna pro veřejnost, řemeslná dílna, pohybové aktivity – střelci, karate, fotbal,...
- z.: Ř, ZŘ, ŠD, ped., pověřené osoby

7. Metodické orgány MS a PK:

- podle organizačních možností zpracovat plán vzájemných hospitací a následových hodin, nebo navrhnout jiný model vzájemné spolupráce
- příprava podkladů pro měsíční plány

z.: Ř, ZŘ + MS, PK

B. Oblast personální práce

1. Průběžně doplňovat databanku personálního obsazení. Zpracovat výhled budoucího naplnění MŠ – budoucí prvňáčci.

z.: Ř, ZŘ, ved. MŠ

2. Zpracovat plán DVPP

z.: Ř, MS, PK

3. Aktualizovat ŠVP

z.: K ŠVP + ZŘ

4. Systém péče o zdraví a kulturní vyžití všech zaměstnanců školy.

z.: Ř, ČMOS

C. Oblast organizace a řízení právního subjektu

1. Statistika – aktualizovat podle informací roční přehled termínů odevzdávání výkazů.

z.: ZŘ

2. Aktualizovat organizační řád školy se všemi kompetencemi a organizačními dokumenty inovovanými dle Školského zákona a současných potřeb školy.

z.: Ř, ZŘ

3. V rámci organogramu zpracovat pracovní náplně vedoucího MS, předsedů PK, koordinátora ŠVP se všemi jejich povinnostmi a pravomocemi.

z.: Ř, ZŘ

4. Organizační zabezpečení školního roku – průběžně doplňovat v měsíčních plánech práce a akcí.

z.: Ř, ZŘ

5. Zajistit pitný režim – prodej tekutin, prodej mléka a produktů zdravé výživy.

z.: Ř, HSP

D. Ekonomika, materiální a prostorové zabezpečení

1. Rozpočet září – prosinec 2011, jeho sledování, čerpání.

z.: Ř, EK

2. Rozpočet na rok 2012.

z.: Ř, EK

3. Inventarizace majetku školy, vypracování pokynů:

z.: Ř, EK

4. Ve spolupráci s UP Olomouc rozvíjet projekt multimediální učebny pro výuku M a AJ, postupně i dalších předmětů.

z.: Ř, K ICT

5. Zapojit se do projektu EU – „Zvládnou FY a CH hravě“ – vybavení odborných tříd a kabinetů Fy a Ch.

- z.: Ř, Ze, Sv
6. Zpracovat plán obnovy učeben, následně seznámit zřizovatele s tímto plánem.
z.: Ř, ZŘ, MS a PK
7. Plán oprav a rozvoje školních budov doplněný o předběžný finanční rozpočet .
z.: Ř, EK, ŠK
6. Postupná rekonstrukce elektroinstalace, rozvaděčů na chodbách - 2 rozvaděče ročně
z: ŠK

E. Spolupráce s partnery ZŠ

1. Udržovat vzájemnou spolupráci se zřizovatelem – včasné informace o provozu a chodu školy zřizovateli.
z.: Ř
2. V rámci projektu EU – zapojit se, zmodernizovat učebny, technické zázemí pedagogů.
z.: Ř
3. S partnery školy modernizovat odborné učebny. V odpoledních a večerních hodinách zapůjčit za úplatu tělocvičnu školy k rozvoji sportovních aktivit veřejnosti.
z.: Ř
4. Pokračovat ve spolupráci se všemi podnikateli ve městě.
z.: Ř
5. Spolupráce se starosty okolních obcí a okolními ZŠ, jejichž žáci navštěvují naši ZŠ.
z.: Ř
6. V oblastech prevence trestné činnosti a protidrogové prevence spolupracovat s oddělením sociálně právní ochrany a prevence odboru sociálních věcí MěÚ Hanušovice, odborem sociálních věcí MěÚ Šumperk a Policií ČR.
z.: Ř, Wi

III. Hlavní úkoly pro školní rok 2011/2012:

1. V rámci projektu EU „Minimalizace šikany“ aktualizovat dokumenty školy týkající se této problematiky, vytvořit funkční krizové scénáře.
z.: ZŘ, Wi
2. Zvýšit úroveň aplikace výukových cílů a aktivizačních metod – hospitace, náslechy, výměna zkušeností (porady)
z.: Ř, ZŘ, předsedové PK a MS
2. Při hodnocení žáků důsledně vycházet ze zásad stanovených v ŠVP.
z.: Ř, ZŘ
3. Zohledňování základních vzdělávacích potřeb a možnosti žáků s SVP – uskutečnit setkání rodičů žáků s SVP s výchovnou poradkyní a učiteli nápravy s cílem sjednotit postup při výuce a zlepšit vzájemnou informovanost.
z.: Ř, Ží, ZŘ
4. Vytvořit evaluační tým a stanovit hlavní body evaluační činnosti pro další období.

z.: Ř, ZŘ

5. Komunitní kruh - třídnické hodiny jako nástroj prevence chování žáků, zlepšování klimatu ve škole, ve vztazích mezi: učitel – žák – rodič. z.: TU, Ži, Wi,
z.: Ř, ZŘ, TU, PK, MS,
VP, MP
6. Vytvořit tým na zpracování výsledků šetření Klima školy formou návrhu opatření, prodiskutovat návrh v komunitním kruhu pedagogů.
z. Ř, ZŘ, Wi, Ži
7. Zapojit rodiče do činnosti školy – alespoň 2 akce pro rodiče s dětmi.
z.: Ř, MS, PK

IV. Krátkodobé cíle – měsíční plány

Ty jsou tvořeny podle střednědobých plánů a konkretizují se vždy na konci předchozího měsíce. Tento systém umožňuje zapojení zaměstnanců na tvorbě plánu a rozvoje školy. Vypracované plány jsou průběžně zakládány u ředitele a stávají se přílohou plánu práce školy.

z: Ř, PK, MS, ŠK

V. Časový plán školy

Časový plán školy 2011/2012 v oblastech: organizace výchovy a vzdělávání, dokumentace, pracovně právní vztahy, finance a majetek, BOZP a hygiena, hospitace a kontrolní činnost jsou v příloze tohoto plánu práce.

Výchovně vzdělávací činnost školy je stanovena dokumenty:

- zákon 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů – školský zákon
- ŠVP pro základní vzdělávání č. j. ZŠ 1281/2007
- Vyhláška č. 48/2005 o základních školách a některých náležitostech základního vzdělávání
- Učební osnovy vzdělávacího programu - Základní škola č.j. 16847/96-2
- Soubor pedagogicko organizačních opatření pro školy na rok 2011/2012
- Vyhláška o sebevzdělávání 317/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon o pedagogických pracovnících 563/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Kompletní plán práce je k nahlédnutí v kanceláři školy.